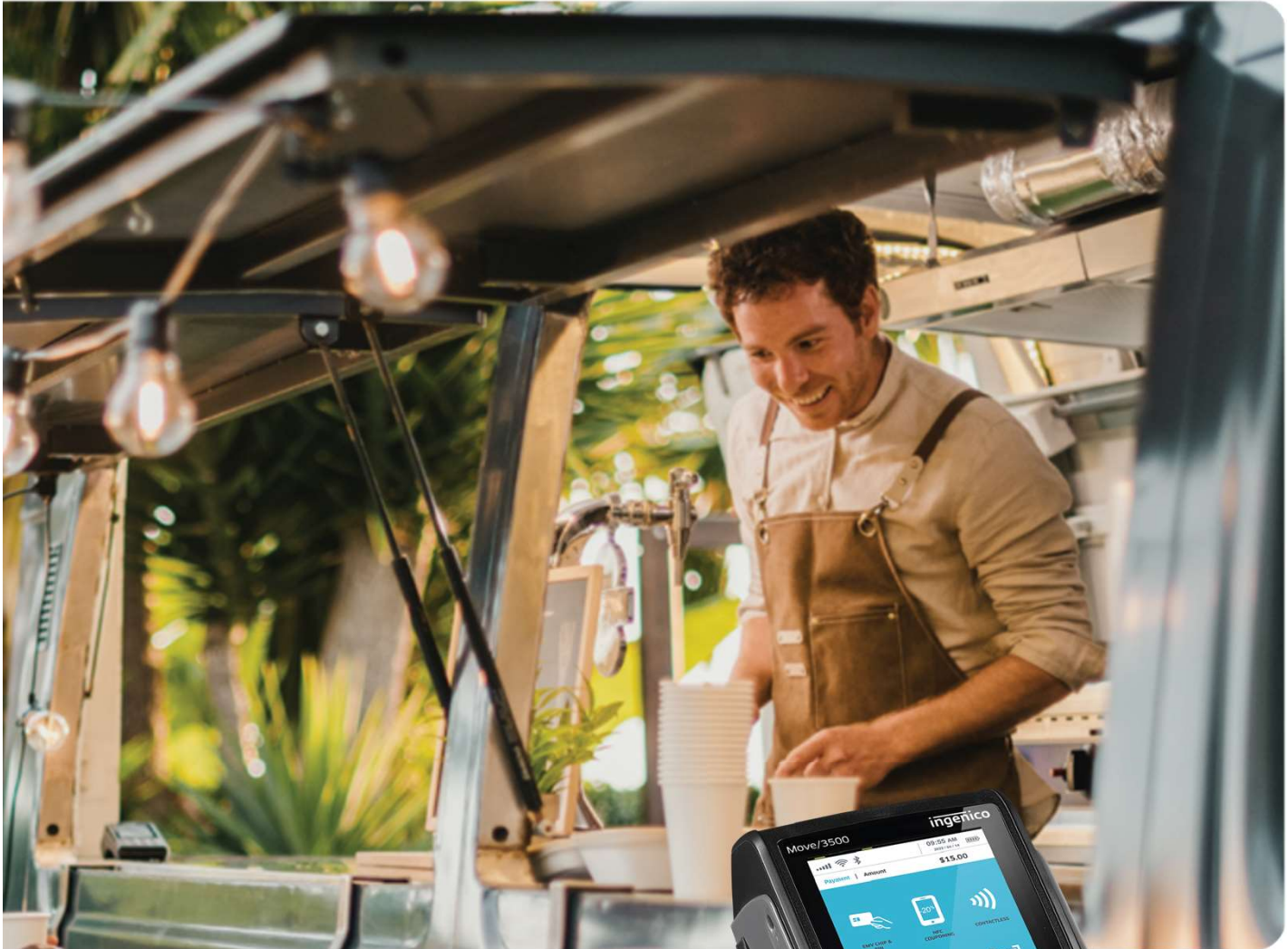


# Διασύνδεση ΑΑΔΕ

Οδηγίες διασύνδεσης ΑΑΔΕ: ERP – ΕFTPOS  
για τερματικά Ingenico Tetra DESK 2600



● Ingenico DESK 2600

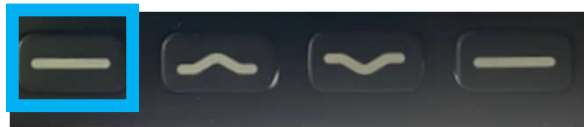
# Περιεχόμενα

---


Βήματα Διασύνδεσης με ERP Σύστημα	3
1ο Βήμα: Έλεγχος S/W version	3
2ο Βήμα: Αναβάθμιση S/W Version (εφόσον απαιτείται)	4
3ο Βήμα: Καταχώρηση Α.Φ.Μ.	5
4ο Βήμα: Ενεργοποίηση Διασύνδεσης με ΑΑΔΕ	6
5ο Βήμα: Προετοιμασία Διασύνδεσης με ERP	7
6ο Βήμα: Ανάκτηση κωδικού για σύνδεση ERP – POS (Redeem Code)	9
W-ERP – Πραγματοποίηση Συναλλαγής	11
W-ERP Τακτοποίηση πριν την Αποστολή Πακέτου	12

# Βήματα Διασύνδεσης με ERP Σύστημα

## 1<sup>ο</sup> Βήμα: Έλεγχος S/W Version



Ελέγξτε, εάν το τερματικό που επιθυμείτε να διασυνδέσετε, έχει λάβει την κατάλληλη Version, ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα:

- Πιέστε το αριστερό κουμπί  για να εισέλθετε στο «Μενού Εμπόρου». Στη συνέχεια επιλέξτε:





«ΦΗΜ» → «ΣΥΝΔΕΣΗ» → «ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ» → «ΜΕΣΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΦΗΜ» .

 Ελέγξτε αν στη λίστα που εμφανίζεται υπάρχει η επιλογή «W-ERP».


Αν υπάρχει, σημαίνει πως το τερματικό έχει την κατάλληλη S/W Version που υποστηρίζει διασύνδεση με ERP.

Εναλλακτικά, προχωρήστε στην αναβάθμιση για τη λήψη της Version ακολουθώντας τις οδηγίες του επόμενου βήματος.


## 2<sup>ο</sup> Βήμα: Αναβάθμιση S/W Version (εφόσον απαιτείται)

1. Πιέστε το αριστερό κουμπί  → Αποστολή Πακέτου → Άμεσα (Αν ζητηθεί)
2. Πιέστε το αριστερό κουμπί  → Υποστήριξη → Ενημέρωση Παραμέτρων
3. Πιέστε το αριστερό κουμπί  → Υποστήριξη → Αναβάθμιση
4. Πιέστε το αριστερό κουμπί  → Υποστήριξη → Ενημέρωση Παραμέτρων

Για να ελέγξετε ότι έχει πραγματοποιηθεί επιτυχώς η αναβάθμιση της S/W Version στο τερματικό σας:

- Πιέστε το αριστερό κουμπί  για να εισέλθετε στο «Μενού Εμπόρου». Στη συνέχεια επιλέξτε:

«ΦΗΜ» → «ΣΥΝΔΕΣΗ» → «ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ» → «ΜΕΣΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΦΗΜ» .


 Ελέγξτε αν στη λίστα που εμφανίζεται υπάρχει η επιλογή «W-ERP».

Αν υπάρχει, σημαίνει πως το τερματικό έχει την κατάλληλη S/W Version που υποστηρίζει διασύνδεση με ERP.

- ⇒ Αφού έχουν επιβεβαιωθεί τα παραπάνω, μπορείτε να προχωρήσετε στα επόμενα βήματα.

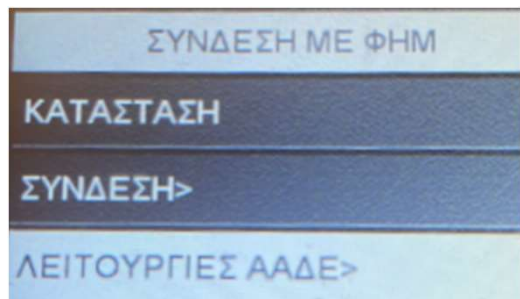
## 3<sup>ο</sup> Βήμα: Καταχώρηση Α.Φ.Μ.

Το επόμενο βήμα για τη διασύνδεση περιλαμβάνει την καταχώρηση του Α.Φ.Μ. του εμπόρου στο τερματικό. Για να επιτευχθεί αυτό, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα:

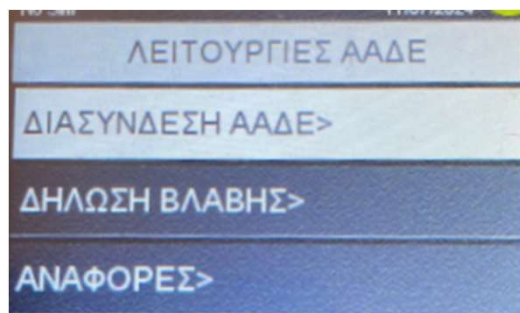
1. Πιέστε το αριστερό κουμπί  για να εισέλθετε στο «**ΜΕΝΟΥ ΕΜΠΟΡΟΥ**», επιλέξτε «**ΦΗΜ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.



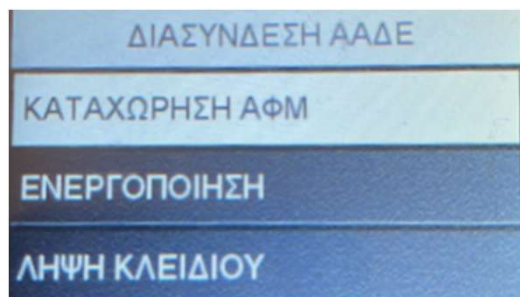
2. Στο υπομενού «**ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΦΗΜ**», επιλέξτε «**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΑΑΔΕ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.



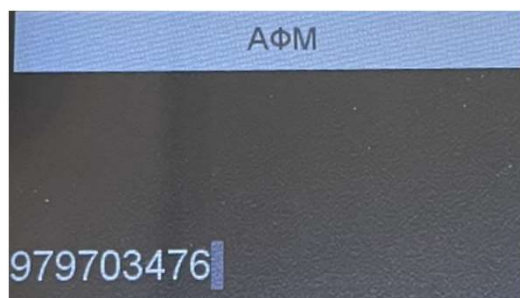
3. Στο υπομενού «**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΑΑΔΕ**», επιλέξτε «**ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΑΑΔΕ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.



4. Στο υπομενού «**ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΑΑΔΕ**», επιλέξτε «**ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΦΜ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.




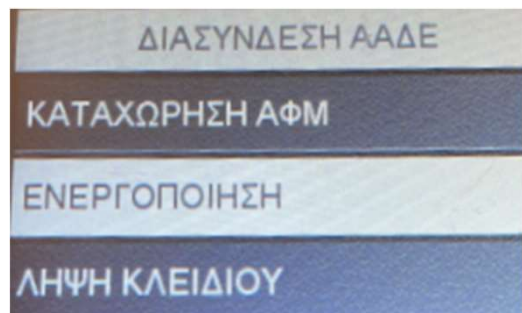
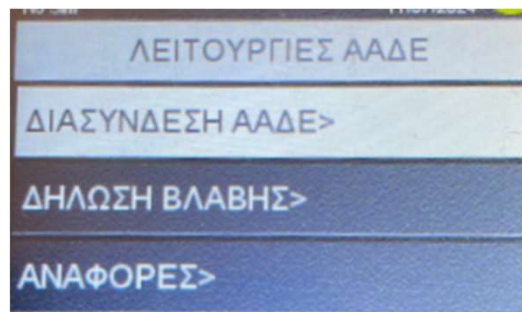
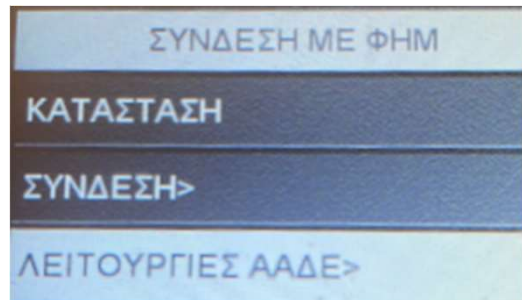
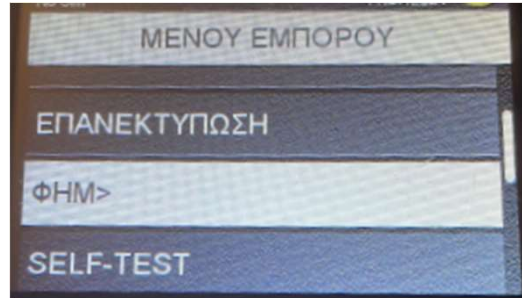
5. Πληκτρολογήστε τον εννιαψήφιο Α.Φ.Μ. του εμπόρου, όπως αυτός αναγράφεται στο σύστημα και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.



## 4<sup>ο</sup> Βήμα: Ενεργοποίηση Διασύνδεσης με ΑΑΔΕ

Αφού έχει καταχωρηθεί επιτυχώς και το ΑΦΜ του εμπόρου, το επόμενο βήμα από πλευράς τερματικού είναι η ενεργοποίηση διασύνδεσης με την ΑΑΔΕ. Τα βήματα είναι τα παρακάτω:

1. Πιέστε το αριστερό κουμπί  για να εισέλθετε στο «**ΜΕΝΟΥ ΕΜΠΟΡΟΥ**», επιλέξτε «**ΦΗΜ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.
2. Στο υπομενού «**ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΦΗΜ**» επιλέξτε «**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΑΑΔΕ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.
3. Στο υπομενού «**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΑΑΔΕ**», επιλέξτε «**ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΑΑΔΕ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.
4. Στο υπομενού «**ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΑΑΔΕ**», επιλέξτε «**ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.




## 5<sup>ο</sup> Βήμα: Προετοιμασία Διασύνδεσης με ERP

Προκειμένου να πραγματοποιηθεί ή διασύνδεση του POS με το ERP σύστημα, το πρώτο στάδιο περιλαμβάνει την ενεργοποίηση της σύνδεσης από το ΜΕΝΟΥ ΦΗΜ του POS.

**Προσοχή:** Προτού ξεκινήσει η διαδικασία διασύνδεσης επιβεβαιώστε πως το Πακέτο του τερματικού δεν έχει συναλλαγές.


Για να πραγματοποιηθεί η ενεργοποίηση της διασύνδεσης με το ERP σύστημα, πρέπει να ακολουθηθούν τα παρακάτω βήματα:

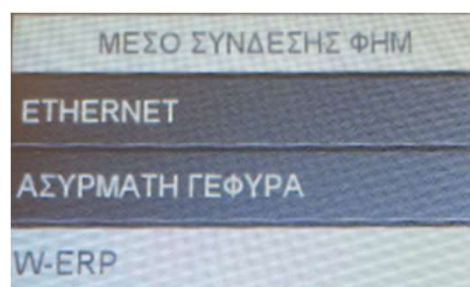
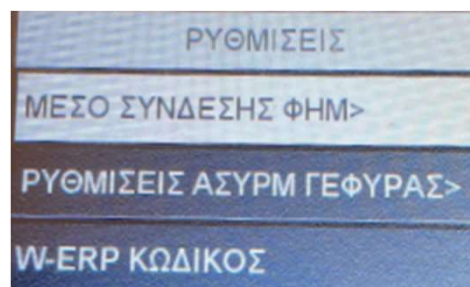
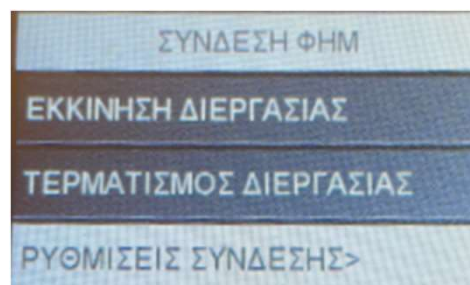
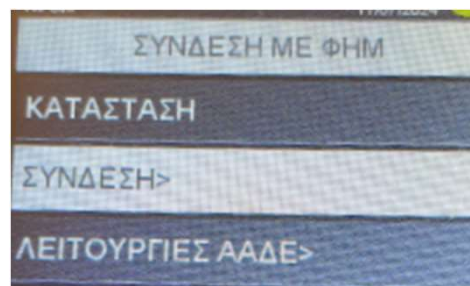
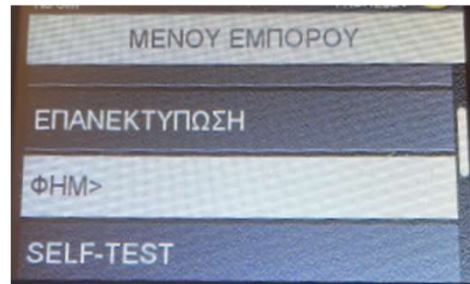
1. Πιέστε το αριστερό κουμπί  για να εισέλθετε στο «**ΜΕΝΟΥ ΕΜΠΟΡΟΥ**», επιλέξτε «**ΦΗΜ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

2. Στο υπομενού «**ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΦΗΜ**» επιλέξτε «**ΣΥΝΔΕΣΗ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

3. Στο υπομενού «**ΣΥΝΔΕΣΗ ΦΗΜ**», επιλέξτε «**ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

4. Στο υπομενού «**ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ**», επιλέξτε «**ΜΕΣΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΦΗΜ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

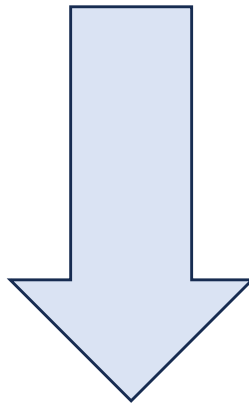
5. Στο υπομενού «**ΜΕΣΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΦΗΜ**», επιλέξτε «**W-ERP**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο. Στο κάτω αριστερό άκρο της αρχικής οθόνης του τερματικού θα εμφανιστεί εικονίδιο WERP .



Μετά και από την ολοκλήρωση της 5<sup>ης</sup> οδηγίας της προηγούμενης λίστας, αν ζητηθεί επανεκκίνηση της διεργασίας επιλέξτε το πράσινο πλήκτρο . Στη συνέχεια το τερματικό θα επιστρέψει στο αρχικό μενού και θα είναι σε ετοιμότητα σύνδεσης.

Το επόμενο μέρος που πρέπει να ακολουθηθεί για την ολοκλήρωση της διασύνδεσης με το ERP, αφορά την ανάκτηση ειδικού κωδικού (Redeem code) που θα χρησιμοποιηθεί για την ασφαλή σύνδεση με το ERP σύστημα.

Περισσότερες πληροφορίες δίνονται στη συνέχεια, στο «6<sup>ο</sup> Βήμα: Ανάκτηση κωδικού για σύνδεση ERP – POS (Redeem Code)».






## 6<sup>ο</sup> Βήμα: Ανάκτηση κωδικού για σύνδεση ERP – POS (Redeem Code)

Μετά την ολοκλήρωση 5<sup>ου</sup> βήματος και την επιλογή μέσου/ενεργοποίηση διασύνδεσης, το επόμενο στάδιο είναι η ανάκτηση κωδικού για την ασφαλή διασύνδεση του POS με το ERP σύστημα.

Τα βήματα για την ανάκτηση του συγκεκριμένου κωδικού (Redeem Code) παρουσιάζονται παρακάτω:

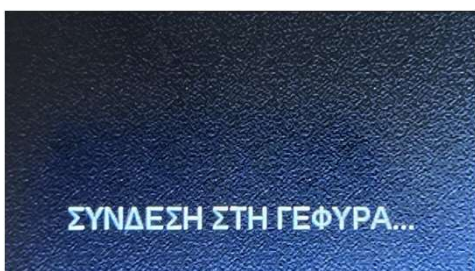
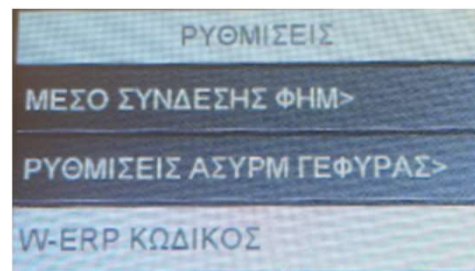
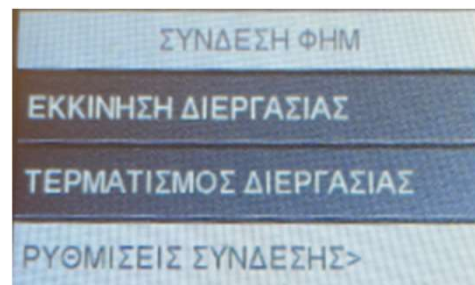
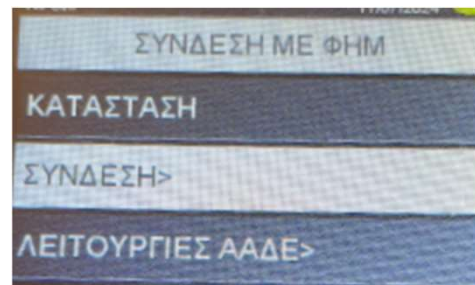
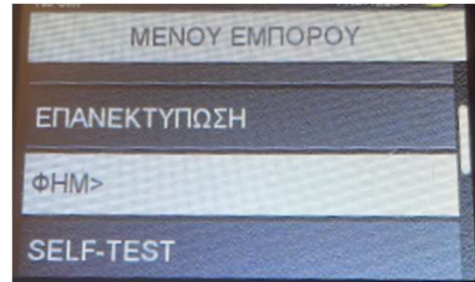
1. Πιέστε το αριστερό κουμπί  για να εισέλθετε στο «**ΜΕΝΟΥ ΕΜΠΟΡΟΥ**», επιλέξτε «**ΦΗΜ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

2. Στο υπομενού «**ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΦΗΜ**» επιλέξτε «**ΣΥΝΔΕΣΗ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

3. Στο υπομενού «**ΣΥΝΔΕΣΗ ΦΗΜ**», επιλέξτε «**ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

4. Στο υπομενού «**ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ**», επιλέξτε «**W-ERP ΚΩΔΙΚΟΣ**» και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

5. Με το που ολοκληρώσετε την επιλογή του προηγούμενου βήματος με το πράσινο πλήκτρο, θα πρέπει να δείτε στην οθόνη του τερματικού το μήνυμα «**ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΤΗ ΓΕΦΥΡΑ...**»



Έπειτα από μερικά δευτερόλεπτα η λήψη του κωδικού θα έχει ολοκληρωθεί και ο κωδικός θα εμφανιστεί στην οθόνη του τερματικού όπως φαίνεται παρακάτω:



Ο κωδικός θα πρέπει να εισαχθεί στο ERP σύστημα.

Με αυτό το τελευταίο βήμα του δεύτερου σταδίου η διασύνδεση θα έχει ολοκληρωθεί.

**Προσοχή:** Ο κωδικός παραμένει διαθέσιμος για 5 λεπτά. Αν δεν ολοκληρωθεί η διαδικασία εισαγωγής κωδικού εντός 5 λεπτών, θα πρέπει να επαναληφθεί η διαδικασία του 6<sup>ου</sup> βήματος.

## W-ERP – Πραγματοποίηση Συναλλαγής

Έπειτα από την επιτυχημένη διασύνδεση ERP – POS, θα πρέπει κάθε φορά που εκτελείται μια συναλλαγή στο ERP σύστημα, να επιλέγεται σύντομα και το πράσινο πλήκτρο στο POS προκειμένου να μπορέσει να εμφανιστεί στο τερματικό η πληροφορία της αντίστοιχης συναλλαγής.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Μεταξύ της έναρξης συναλλαγής στο ERP σύστημα και της επιλογής του πράσινου πλήκτρου στο POS, δεν πρέπει να παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 2 λεπτών.


## W-ERP Τακτοποίηση πριν την Αποστολή Πακέτου

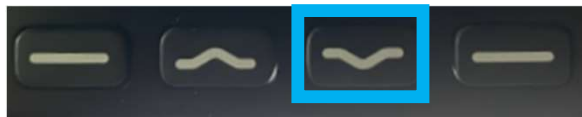
Έπειτα από την επιτυχημένη διασύνδεση ERP – POS, προκειμένου να είναι δυνατή η Αποστολή Πακέτου από το τερματικό, σε ορισμένες περιπτώσεις πρέπει να προηγηθεί W-ERP Τακτοποίηση. Αν χρειαστεί η συγκεκριμένη ενέργεια, θα εμφανιστεί αντίστοιχο μήνυμα στην οθόνη του τερματικού:

### «ΕΠΙΛΕΞΤΕ W-ERP ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΚΕΤΟΥ»

Με την Τακτοποίηση, το τερματικό επικοινωνεί με το ERP και το ενημερώνει για όλες τις Εκκρεμείς Συναλλαγές.

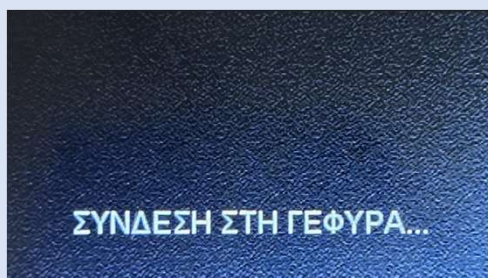
- ➔ Εκκρεμείς συναλλαγές θεωρούνται οι συναλλαγές που έχουν ξεκινήσει από το POS αυτόνομα ( π.χ. λόγω βλάβης ) ή γενικότερα αυτές για τις οποίες δεν έχει ενημερωθεί το ERP.
- ➔ ! Οι εκκρεμείς συναλλαγές παραμένουν στο σύστημά μας για μία εβδομάδα εντός της οποίας θα πρέπει να αποσταλούν στο ERP.

Προκειμένου να γίνει η W-ERP Τακτοποίηση επιλέξτε από το τερματικό σας το βελάκι προς τα κάτω  F3, όταν αυτό βρίσκεται στην αρχική οθόνη, όπως φαίνεται παρακάτω:



Εναλλακτικά: Εισέλθετε στο **«ΜΕΝΟΥ ΕΜΠΟΡΟΥ»**, επιλέξτε **«ΦΗΜ»**, **«ΣΥΝΔΕΣΗ»**, **«ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ»**, **«W-ERP ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗ»** και πατήστε το πράσινο πλήκτρο.

Στην οθόνη του τερματικού θα εμφανιστεί το μήνυμα «ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΤΗ ΓΕΦΥΡΑ...» και η διαδικασία θα ολοκληρωθεί.



[www.mellongroup.com](http://www.mellongroup.com)